



ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΠΡΟΣ
ΣΥΝΑΨΗ ΕΙΚΟΣΙ ΟΧΤΩ (28) ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ
12 ΜΗΝΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ 24ΩΡΗ ΦΥΛΑΞΗ ΧΩΡΩΝ ΕΥΘΥΝΗΣ ΤΟΥ ΕΜΠ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Πληροφορίες: Α. Γιούτσου
Τηλέφωνο: +30 210-7723648
E-mail: nancygi@mail.ntua.gr

Αθήνα, 01-09-2017
Αρ. Πρωτ.: 17728

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου «Αναβάθμιση-βελτίωση λειτουργιών προστασίας ευαίσθητου εξοπλισμού και ερευνητικών υποδομών στους χώρους του ΕΜΠ – 2017/2020» με κωδικό ΕΛΚΕ 65/2147 και Επιστημονικό Υπεύθυνο τον Καθηγητή Ε.Μ.Π. κ. Γκόλια Ιωάννη, ανακοινώνει ότι ενδιαφέρεται να συνάψει είκοσι οκτώ (28) συμβάσεις ορισμένου χρόνου ιδιωτικού δικαίου 12 μηνής διάρκειας, για την 24 ωρη φύλαξη χώρων ευθύνης του ΕΜΠ.

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου, λαμβάνοντας υπ' όψιν

1.Την με αριθμό 1 Έγκριση-απόφαση της Συγκλήτου του ΕΜΠ , 7^η/2017 συνεδρίασης, ως κυρίου των προς φύλαξη χώρων, στο πλαίσιο της οποίας εγκρίθηκε η παρούσα, οι όροι αυτής και προσδιορίστηκε ο μέγιστος αριθμός των απαιτούμενων για τη φύλαξη ατόμων και αποφασίστηκε η διενέργεια όλων των νόμιμων και προβλεπόμενων διαδικασιών σύναψης των σχετικών συμβάσεων.

2. Την με αριθμό 12.1 απόφαση της Επιτροπής Ειδικού Λογαρισμού του ΕΜΠ της 35ης συνεδρίασης, για την υλοποίηση του έργου **«Αναβάθμιση-βελτίωση λειτουργιών προστασίας ευαίσθητου εξοπλισμού και ερευνητικών υποδομών στους χώρους του ΕΜΠ- 2017/2020»** που χρηματοδοτείται από τον ΕΛΚΕ.

3. Την με αριθμό 219^η/ 2017 πράξη του Πρύτανη ΕΜΠ

καλεί τους καλύπτοντες τις κατωτέρω περιγραφόμενες, ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους, υποβάλλοντας εγγράφως και συνυποβάλλοντας τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, προκειμένου για την κατάρτιση σύμβασης, ιδιωτικού δικαίου, εργασίας ορισμένου χρόνου, 12 μηνών διάρκειας, προκειμένου να απασχοληθούν στην 24ωρη φύλαξη των χώρων δραστηριοποίησης του ΕΜΠ στους Ζωγράφου και στο συγκρότημα Πατησίων, στα πλαίσια του προγράμματος **«Αναβάθμιση-βελτίωση λειτουργιών προστασίας ευαίσθητου εξοπλισμού και ερευνητικών υποδομών στους χώρους του ΕΜΠ – 2017/2020»**.

Η αξιολόγηση των υποψηφίων θα διενεργηθεί από επιτροπή που θα συγκροτηθεί με σχετική απόφαση του ΕΛΚΕ.

Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί στο διαδικτυακό τόπο του ΕΛΚΕ **επί 15** ημερολογιακές ημέρες, ενώ θα αναρτηθεί και στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ

Η παρούσα διέπεται από τις διατάξεις του ιδιωτικού δικαίου και δε συνιστά καθ' οιονδήποτε τρόπο διοικητική διαδικασία ή διοικητική σύμβαση.

Οι εν λόγω συμβάσεις δύνανται να παραταθούν με αποφάσεις της Επιτροπής του Ε.Λ.Κ.Ε. ΕΜΠ χωρίς περιορισμό, μέχρι τη λήξη του έργου **«Αναβάθμιση-βελτίωση λειτουργιών προστασίας ευαίσθητου εξοπλισμού και ερευνητικών υποδομών στους χώρους του ΕΜΠ – 2017/2020» με κωδικό ΕΛΚΕ 65/2147** για την εκτέλεση του οποίου εγκρίθηκαν και εντός των εγκεκριμένων ορίων του προϋπολογισμού του έργου. Η προβλεπόμενη δαπάνη τους καλύπτεται από το παραπάνω έργο και συναφώς οι εν λόγω συμβάσεις συνδέονται με το παραγόμενο αποτέλεσμα του, συνάπτονται συνεπώς κατά παρέκκλιση των διατάξεων του ν. 2190/1994 και σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 23 του άρθρου 2 του ν. 2621/1998 και του άρθρου 4 της ΠΥΣ 33/2006. Αποκλείεται σε κάθε περίπτωση η αναγνώρισή τους ως συμβάσεων αορίστου χρόνου.

Ο ΕΛΚΕ ΕΜΠ διατηρεί πλήρη διακριτική ευχέρεια ως προς τη σύναψη ή μη συμβάσεων και ως προς τον αριθμό αυτών. Η συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία ουδόλως δύναται να δημιουργήσει δικαίωμα προσδοκίας ή ευθύνης εκ των διαπραγματεύσεων εκ μέρους των συμμετεχόντων.

Α. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ

1. Αναγνωρισμένο πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριο τίτλος ειδικότητας Στέλεχος Υπηρεσιών Ασφάλειας ή αντίστοιχο, ισότιμο πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριο τίτλος, ή
Οποιοδήποτε πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριο τίτλος δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής άλλος ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής, ανεξαρτήτως ειδικότητας, ή
Απολυτήριο τίτλος υποχρεωτικής εκπαίδευσης, (δηλαδή απολυτήριο τριτάξιου Γυμνασίου ή για υποψήφιους που έχουν αποφοιτήσει μέχρι και το 1980, Απολυτήριο Δημοτικού Σχολείου),
Δεν γίνονται δεκτοί, δεν αναγνωρίζονται, δε μοριοδοτούνται και δεν αποτελούν στοιχείο προσαύξησης αποδοχών, τίτλοι σπουδών ανώτερης κατηγορίας από τους απαιτούμενους.
2. Κάτοχος διπλώματος ερασιτεχνικής άδειας ικανότητας οδήγησης αυτοκινήτου σε ισχύ.
3. Οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που απαιτείται για την άρτια εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης που επιλέγουν.
4. Η ελληνική ιθαγένεια δεν απαιτείται ως προσόν επιλογής υπό τους περιορισμούς του άρθρου 1 παρ. 1 του ν.2431/1996. Για τους υποψηφίους χωρίς ελληνική ιθαγένεια απαιτείται η γνώση της Ελληνικής γλώσσας σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων της υπό ανάθεση απασχόλησης.
5. Δεν απαιτείται η απόδειξη γνώσης της ελληνικής γλώσσας για Βορειοηπειρώτες, Κύπριους Ομογενείς και Ομογενείς αλλοδαπούς που προέρχονται από την Κωνσταντινούπολη και από τα νησιά Ίμβρο και Τένεδο.
6. Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου Γενικής Χρήσης, εκδόσεως έως 1 μήνα προ της υποβολής της αίτησης στο πλαίσιο της παρούσης διαδικασίας.

Το σύνολο των ανωτέρω αποδεικνύονται με την υποβολή ευκρινών αντιγράφων σχετικών αποδεικτικών και τεκμηριωτικών στοιχείων, η αυθεντικότητα, αλήθεια, πληρότητα, πιστότητα των οποίων υπόκειται σε έλεγχο από τον ΕΛΚΕ ΕΜΠ, ο οποίος επιφυλάσσεται να ασκήσει το σύνολο των δικαιωμάτων του ως προς τη διαδικασία επαλήθευσης των στοιχείων και την αρμόδια

γνωστοποίηση και διαβίβαση των στοιχείων σε περίπτωση υποβολής αναληθών, ανακριβών ή πλαστών στοιχείων.

Η έλλειψη ή πλημμελής υποβολή οιαδήποτε των ανωτέρω στοιχείων συνεπάγεται την απόρριψη της αίτησης.

Β. ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ:

Η σειρά κατάταξης μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

Ι. ΠΙΝΑΚΑΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

1. ΧΡΟΝΟΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ (50 μονάδες για κάθε μήνα ανεργίας, με ανώτατο όριο τους 12 μήνες)
2. ΠΟΛΥΤΕΚΝΟΣ ή ΤΕΚΝΟ ΠΟΛΥΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (50 μονάδες για κάθε τέκνο)
3. ΑΝΗΛΙΚΑ ΤΕΚΝΑ (30 μονάδες για καθένα από τα δύο πρώτα τέκνα και 50 μονάδες για το τρίτο)
4. ΟΜΟΕΙΔΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ (70 μονάδες ανά μήνα εμπειρίας, με ανώτατο όριο τους 30μήνες)

α. Χρόνος Ανεργίας

Ο υπολογισμός του χρόνου ανεργίας γίνεται από την τελευταία ημέρα προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και προς τα πίσω και αφορά συνεχείς πλήρεις μήνες. Χρόνος ανεργίας θεωρείται και ο χρόνος παρακολούθησης προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης του ΟΑΕΔ, καθώς και εκείνων του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης ή άλλων Υπουργείων που εκτελούνται σε συνεργασία με το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης ή τον ΟΑΕΔ, εφόσον ο υποψήφιος ήταν άνεργος **τουλάχιστον επί τετράμηνο** κατά το χρόνο ένταξής του στο πρόγραμμα. Στην περίπτωση που ο υποψήφιος επιθυμεί να συμμετέχει σε διαδικασία επιλογής ενώ ταυτόχρονα παρακολουθεί ένα από τα παραπάνω προγράμματα (πάντοτε υπό την προϋπόθεση τήρησης του τετραμήνου ανεργίας κατά το χρόνο ένταξής του σε αυτό) το χρονικό διάστημα από την έναρξη του προγράμματος μέχρι και την ημερομηνία υποβολής της αίτησής του λογίζεται επίσης ως χρόνος ανεργίας. Σημειώνεται ότι η συμμετοχή στα προγράμματα απόκτησης εργασιακής εμπειρίας (STAGE) του ΟΑΕΔ δεν θεωρείται χρόνος ανεργίας.

β. Πολύτεκνος

Οι γονείς που απέκτησαν την πολυτεκνική ιδιότητα κατά τις διατάξεις των ν. 860/1979 και 3454/2006 τη διατηρούν ισοβίως και απολαμβάνουν ισοβίως τα δικαιώματα που απορρέουν από αυτή, τα τέκνα τους όμως προστατεύονται και απολαμβάνουν τα σχετικά δικαιώματα για όσο διάστημα διαρκεί η πολυτεκνική ιδιότητα έστω και του ενός γονέα.

γ. Ανήλικα τέκνα

Ανήλικο θεωρείται το παιδί που δεν έχει συμπληρώσει το 18ο έτος της ηλικίας του μέχρι και την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

ΙΙ. ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ & ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ:

Ο υποψήφιος, αφού ελέγξει ότι έχει συγκεντρώσει όλα τα δικαιολογητικά - πιστοποιητικά τα οποία προβλέπονται για την απόδειξη των προσόντων του, τα αριθμεί σε εμφανές τους σημείο κατά φύλλο.

Ακολούθως, συντάσσει ΚΑΤΑΛΟΓΟ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ και τα αναφέρει κατά είδος ένα προς ένα και καταγράφει το σύνολο των αριθμημένων φύλλων όλων των δικαιολογητικών-πιστοποιητικών που καταθέτει (π.χ. συνημμένα φύλλα 20). Διόρθωση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, **δεν** επιτρέπεται μετά την παραλαβή από τον ΕΛΚΕ ΕΜΠ.

Στη συνέχεια συμπληρώνει Υπεύθυνη δήλωση σύμφωνα με την οποία βεβαιώνει ότι: α) δεν έχει καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής,

β) δεν είναι υπόδικος και δεν έχει παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε,

γ) λόγω καταδίκης, δεν έχει στερηθεί τα πολιτικά του δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή,

δ) δεν τελεί υπό δικαστική συμπαράσταση.

ε) δεν έχει απολυθεί από θέση δημόσιας υπηρεσίας ή ΟΤΑ ή άλλου ΝΠΔΔ λόγω αμετάκλητης πειθαρχικής ή ποινικής καταδίκης

Τυχόν, έλλειψη της παρούσας υπεύθυνης δήλωσης με το ως άνω ακριβές περιεχόμενο επιφέρει τον αποκλεισμό του υποψηφίου.

Σημειώνεται ότι οι τυχόν απασχοληθσόμενοι κατά το πέρας της διαδικασίας υποψήφιοι θα κληθούν να προσκομίσουν αντίγραφο ποινικού μητρώου, εκδόσεως μετά το χρόνο της αίτησης, ως προαπαιτούμενο κατάρτισης της σύμβασης.

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Ευκρινή φωτοαντίγραφα:

Α) Των δύο όψεων του ατομικού δελτίου ταυτότητας ή άλλων δημόσιων εγγράφων από τα οποία να προκύπτουν τα πλήρη στοιχεία της ταυτότητας.

Β) Των πιστοποιητικών επιτυχούς ολοκλήρωσης Δευτεροβάθμιας ή υποχρεωτικής εκπαίδευσης (τίτλοι σπουδών).

Γ) Των αποδεικτικών αναφορικά με την εκπαίδευση - πιστοποίηση ως Στέλεχος Υπηρεσιών Ασφαλείας (τίτλοι σπουδών).

Δ) Της ερασιτεχνικής άδειας ικανότητας οδηγού αυτοκινήτου σε ισχύ.

2. Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου Γενικής Χρήσης, εκδόσεως έως 1 μήνα προ της υποβολής της αίτησης στο πλαίσιο της παρούσης διαδικασίας.

3. Πιστοποιητικό Υγείας από Δημόσιο Νοσοκομείο από το οποίο να προκύπτει επαρκής η φυσική καταλληλότητα ως προς την εκτέλεση των καθηκόντων απασχόλησης.

4. Για τον υποψήφιο χωρίς ελληνική ιθαγένεια, ο οποίος πρέπει να αποδείξει ότι γνωρίζει την Ελληνική γλώσσα σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων της επιδιωκόμενης ειδικότητας, Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας (ν.2413/1996 άρθρο 10 παρ. 1) που χορηγείται από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας, των κατωτέρω επιπέδων Β ΕΠΙΠΕΔΟ ή Β1 ΕΠΙΠΕΔΟ.

5. Η ανεργία αποδεικνύεται με πρόσφατη βεβαίωση του ΟΑΕΔ, η ημερομηνία έκδοσης της οποίας δεν πρέπει να απέχει περισσότερο από πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία έναρξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων. Ο υποψήφιος πρέπει να είναι άνεργος έως και την ημερομηνία έκδοσης της ανωτέρω βεβαίωσης. Αποκλείεται η απόδειξη με υποβολή υπεύθυνης δήλωσης και κάρτας ανεργίας.

6. Πολύτεκνοι και Τέκνα πολυτέκνων: Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης του οικείου δήμου ή κοινότητας στα δημοτολόγια των οποίων είναι γραμμένοι ή βεβαίωση οικογενειακής κατάστασης που χορηγείται από τα ΚΕΠ μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Εθνικού Δημοτολογίου [(ΟΠΣΕΔ)-ΚΥΑ 7228/2014 (ΦΕΚ 457/τ Β΄/25-2-2014)], πρόσφατης έκδοσης (όχι παλαιότερης των δύο μηνών από την ημερομηνία έναρξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων) συνοδευόμενο από πιστοποιητικό της Ανώτατης Συνομοσπονδίας Πολυτέκνων Ελλάδος (ΑΣΠΕ) (Ν. 4316/2014 (ΦΕΚ 270/24.12.2014/τ.Α). ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Προκειμένου για την απόδειξη της

πολυτεκνίας απαιτείται απαραίτητως η προσκόμιση και των δύο, προαναφερόμενων δικαιολογητικών. Σε αντίθετη περίπτωση δεν θα αναγνωρίζεται το αντίστοιχο κριτήριο πολυτεκνίας.

7. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης του Δήμου ή βεβαίωση οικογενειακής κατάστασης που χορηγείται από τα ΚΕΠ μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Εθνικού Δημοτολογίου [(ΟΠΣΕΔ)-ΚΥΑ 7228/2014 (ΦΕΚ 457/τ Β'/25-2-2014)] ή αρμόδιας αλλοδαπής αρχής, πρόσφατης έκδοσης (όχι παλαιότερης των δύο μηνών από την ημερομηνία έναρξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων), από το οποίο να προκύπτει ο αριθμός των ανήλικων τέκνων του υποψηφίου (για την απόδειξη του κριτηρίου των ανήλικων τέκνων).

8. Ομοειδής εργασιακή Εμπειρία και τρόπος απόδειξης

Ως βαθμολογούμενη ομοειδής εργασιακή εμπειρία νοείται η εμπειρία που έχει αποκτηθεί μόνο στη συγκεκριμένο αντικείμενο εργασίας ήτοι φύλακας/νυχτοφύλακας. Συνεπώς οι υπόλοιπες μη ομοειδείς μορφές εργασιακές εμπειρίας δεν λαμβάνονται υπόψη. Επιπλέον η ομοειδής εμπειρία κατά την ανωτέρω έννοια πρέπει να έχει αποκτηθεί και να έχει διανυθεί σε χώρους στο Δημόσιο Τομέα ως φύλακα/νυχτοφύλακα με σχέση εργασίας ή σύμβαση μίσθωσης έργου, παροχής υπηρεσιών σε Πανεπιστήμια ή Τ.Ε.Ι. Η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη μετά τη χορήγηση σχετικής βεβαίωσης από τον εργοδότη στην οποία να αναγράφονται οι μήνες απασχόλησης, τα ειδικότερα καθήκοντα του υποψηφίου καθώς και ο τόπος απασχόλησης.

Όταν ο χρόνος ομοειδούς εργασιακής εμπειρίας έχει διανυθεί σε υπηρεσίες δημόσιου χαρακτήρα της αλλοδαπής, μπορεί να αποδεικνύεται και με βεβαίωση του αντίστοιχου δημόσιου φορέα πανεπιστήμιο ή ΤΕΙ. Τα δικαιολογητικά του υποψηφίου, ο οποίος επικαλείται εμπειρία που αποκτήθηκε στην αλλοδαπή, υποβάλλονται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο και συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΤΙΤΛΩΝ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ.

α) Δημόσια έγγραφα, δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ τίτλοι σπουδών – άδειες – πιστοποιητικά – βεβαιώσεις κ.λπ.), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους. β) Ιδιωτικά έγγραφα, δηλαδή έγγραφα που δεν εκδίδονται από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο καθώς και σε ευκρινή

φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. απολυτήριο ιδιωτικού λυκείου που φέρει τη θεώρηση της αρμόδιας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων)

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Για τη διευκόλυνση των υποψηφίων παρατίθεται ένας συνοπτικός κατάλογος των απαραίτητων δικαιολογητικών τα οποία οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλουν μαζί με την αίτησή τους:

1. Ταυτότητα ή άλλο δημόσιο έγγραφο από το οποίο να προκύπτουν τα στοιχεία της ταυτότητας.
2. Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας (μόνο για υποψήφιο χωρίς ελληνική ιθαγένεια).
3. Βασικό τίτλο σπουδών & αποδεικτικά αναφορικά με την εκπαίδευση – πιστοποίηση Στελέχους Υπηρεσιών Φύλαξης & Άδεια Οδήγησης
4. Πιστοποιητικό Υγείας από Δημόσιο Νοσοκομείο
5. Βεβαίωση ΟΑΕΔ ή/και βεβαίωση ΚΕΚ (για την απόδειξη του χρόνου ανεργίας).
6. Οι πολύτεκνοι και τα τέκνα πολυτέκνων, πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης του οικείου δήμου ή βεβαίωση οικογενειακής κατάστασης που χορηγείται από τα ΚΕΠ μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Εθνικού Δημοτολογίου [(ΟΠΣΕΔ)-ΚΥΑ 7228/2014 (ΦΕΚ 457/τ Β'/25-2-2014)], πρόσφατης έκδοσης (όχι παλαιότερης των δύο μηνών από την ημερομηνία έναρξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων) ή αντίστοιχο πιστοποιητικό αρμόδιας αλλοδαπής αρχής (προκειμένου για αλλοδαπό υποψήφιο μόνιμα εγκατεστημένο οικογενειακώς στην Ελλάδα) συνοδευόμενο από πιστοποιητικό της Ανώτατης Συνομοσπονδίας Πολυτέκνων Ελλάδος (Α.Σ.Π.Ε.). Προκειμένου για αλλοδαπό υποψήφιο που δεν είναι μόνιμα εγκατεστημένος οικογενειακώς στην Ελλάδα, αντίστοιχο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης αρμόδιας αλλοδαπής αρχής του κράτους της ιθαγένειας του οποίου έχουν, πρόσφατης έκδοσης (όχι παλαιότερης των δύο μηνών από την ημερομηνία έναρξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων) συνοδευόμενο από έγγραφο αρμόδιας αλλοδαπής αρχής (αντίστοιχο της ΑΣΠΕ ή άλλο), σύμφωνα με το οποίο θα βεβαιώνεται ή πιστοποιείται, κατά τις διατάξεις του δικαίου του αλλοδαπού κράτους, η πολυτεχνική ιδιότητα του πολύτεκνου γονέα και τέκνου πολυτέκνου.
7. Πιστοποιητικό ή βεβαίωση οικογενειακής κατάστασης που χορηγείται από τα ΚΕΠ μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Εθνικού Δημοτολογίου [(ΟΠΣΕΔ)-ΚΥΑ 7228/2014 (ΦΕΚ 457/τ Β'/25-2-2014)], πρόσφατης έκδοσης (όχι παλαιότερης των δύο μηνών από την ημερομηνία έναρξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων), για την απόδειξη ύπαρξης ανήλικων τέκνων.
8. Τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά απόδειξης ομοειδούς εργασιακής εμπειρίας.

9. Αντίγραφο ποινικού μητρώου.

ΙΙΙ. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση και να τη συνυποβάλουν με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, εντός σφραγισμένου φακέλου, είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: Ηρώων Πολυτεχνείου 7-9, ΤΚ 15782, Ζωγράφου (Γραφείο Πρωτοκόλλου) του ΕΛΚΕ ΕΜΠ με την ένδειξη:

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΠΡΟΣ ΣΥΝΑΨΗ ΕΙΚΟΣΙ ΟΧΤΩ (28) ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ 12 ΜΗΝΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ 24ΩΡΗ ΦΥΛΑΞΗ ΧΩΡΩΝ ΕΥΘΥΝΗΣ ΤΟΥ ΕΜΠ

ΕΡΓΟ «Αναβάθμιση-βελτίωση λειτουργιών προστασίας ευαίσθητου εξοπλισμού και ερευνητικών υποδομών στους χώρους του ΕΜΠ – 2017/2020» με κωδικό ΕΛΚΕ 65/2147 και Επιστημονικό Υπεύθυνο τον Καθηγητή Ε.Μ.Π. κ. Γκόλια Ιωάννη

ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΠΑΡΑ ΜΟΝΟΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΡΜΟΔΙΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ.

Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής και πάντως όχι πέραν των δυο (2) ημερολογιακών ημερών από τη λήξη της παραπάνω 15 ήμερης προθεσμίας (δηλαδή 17/09/2017) ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Κάθε υποψήφιος δικαιούται να υποβάλει μία μόνο αίτηση.

Η σώρευση αιτήσεων συνεπάγεται αυτοδικαίως σε κάθε περίπτωση ακύρωση όλων των αιτήσεων και αποκλεισμό του υποψηφίου από την περαιτέρω διαδικασία.

Ο υποψήφιος επι ποινή απαραδέκτου δηλώνει στην αίτηση του ότι αποδέχεται πλήρως το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης και τους όρους αυτής καθώς και όλες τα προβλεπόμενα απαιτούμενα προσόντα συμμετοχής στην διαδικασία επιλογής και κατάρτισης της σχετικής σύμβασης και ότι παραιτείται οιασδήποτε ενστάσεως για τους παραπάνω λόγους.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι δέκαπέντε (15) ημέρες, υπολογιζόμενες ημερολογιακά, αρχομένη από 01/09/2017 ήτοι την ημέρα της ανάρτησής της στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ ΕΜΠ και στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Η ανωτέρω προθεσμία λήγει την 15/09/2017 κι ώρα 14.00, για τις αυτοπροσώπως υποβαλλόμενες αιτήσεις.

ΙV. ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Αφού η Επιτροπή Αξιολόγησης που θα συσταθεί από τον ΕΛΚΕ ΕΜΠ επεξεργαστεί τις αιτήσεις των υποψηφίων, τους κατατάσσει βάσει των κριτηρίων όπως αναλυτικά αναφέρονται.

Η κατάταξη των υποψηφίων, βάσει της οποίας θα γίνει η τελική επιλογή για την πρόσληψη με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου, πραγματοποιείται ως εξής:

1. Η κατάταξη μεταξύ των υποψηφίων γίνεται κατά φθίνουσα σειρά με βάση τη συνολική βαθμολογία που συγκεντρώνουν από τα βαθμολογούμενα κριτήρια κατάταξης (χρόνος ανεργίας, πολυτεχνική ιδιότητα, αριθμός ανήλικων τέκνων, ομοειδής εμπειρία).
2. Στην περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία προηγείται αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο πρώτο βαθμολογούμενο κριτήριο (χρόνος ανεργίας) και, αν αυτές συμπίπτουν, αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο δεύτερο κριτήριο (αριθμός τέκνων πολύτεκνης οικογένειας) και ούτω καθεξής. Αν εξαντληθούν όλα τα κριτήρια, η σειρά μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με δημόσια κλήρωση.

V. ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Μετά την κατάρτιση των πινάκων και την έγκριση αυτών, θα αναρτηθούν στην ηλεκτρονική ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ ΕΜΠ και στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Κατά των πινάκων αυτών επιτρέπεται στους έχοντες σχετικό, ενεστώς κι άμεσο έννομο συμφέρον συμμετέχοντες στη διαδικασία η άσκηση ένστασης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) εργασίμων ημερών, η οποία αρχίζει από την ημέρα της ανάρτησής τους και λήγει την 5^η μέρα και ώρα 14:00

Η ένσταση κατατίθεται εγγράφως, τεκμηριώνοντας τις τυχόν αντιρρήσεις κι αιτιάσεις, μετά του συνόλου των σχετικών αποδεικτικών εγγράφων, στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του ΕΛΚΕ ΕΜΠ, στην ακόλουθη διεύθυνση: Ηρώων Πολυτεχνείου 7-9, ΤΚ 15782, Ζωγράφου (Γραφείο Πρωτοκόλλου του ΕΛΚΕ ΕΜΠ).

Πρόσβαση στα στοιχεία του ατομικού φακέλου υποψηφιότητας και στα φύλλα αξιολόγησης - βαθμολόγησης των λοιπών υποψηφίων υποβαλόντων προτάσεις παρέχεται αποκλειστικώς, μόνο κατόπιν έγγραφης αίτησης υποψηφίου, η οποία υποβάλλεται προς τον ΕΛΚΕ ΕΜΠ εντός των ανωτέρω αναφερομένων πέντε (5) εργασίμων ημερών από της αναρτήσεως των αποτελεσμάτων και υπό τον όρο τήρησης των προβλεπόμενων στο με αριθμό Γ/ΕΞ/4163-1/6.7.2012 έγγραφο της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και της υπ' αριθμ. 17/2002, 56/2003 και 40/2005 αποφάσεις αυτής και ειδικότερα σωρευτικά υπό τις κάτωθι προϋποθέσεις:

α) Τα δεδομένα ζητούνται με νόμιμη διαδικασία, ήτοι υποβάλλεται έγγραφη, εμπρόθεσμη αίτηση με τεκμηρίωση υπέρτερου έννομου συμφέροντος, σύμφωνα με το άρθρο 5§2, στοιχείο ε, του Ν. 2472/1997.

β) Η ανακοίνωση στοιχείων των υποψηφίων περιορίζεται στη χορήγηση εκείνων μόνο των στοιχείων που αποτέλεσαν τη βάση της αξιολόγησης.

γ) Τα στοιχεία που ανακοινώνονται δεν περιλαμβάνουν ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα εκτός αν αυτά αποτέλεσαν τη βάση αξιολόγησης των υποψηφίων και υπήρξε σύγκριση αυτών επί τη βάσει των συγκεκριμένων στοιχείων.

Τα ανωτέρω έγγραφα, ένσταση κι αίτηση, υποβάλλονται είτε αυτοπροσώπως, είτε μέσω εξουσιοδοτημένου προσώπου, είτε ταχυδρομικώς, είτε μέσω ταχυμεταφορέα. Τυχόν ταχυδρομική αποστολή θα πρέπει να γίνεται με διαδικασία EXPRESS προς αποφυγή καθυστερήσεων (σημειώνεται ότι τυχόν καθυστέρηση πέραν της ταχθείσας παραπάνω λήξης της προθεσμίας συνεπάγεται εκπρόθεσμη κατάθεση ένστασης)

Εκπρόθεσμες αιτήσεις δεν λαμβάνονται υπ' όψιν και δεν εξετάζονται.

Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας άσκησης ένστασης, άνευ υποβολής οιασδήποτε ένστασης, τα ανωτέρω εγκρινόμενα αποτελέσματα οριστικοποιούνται, και οι επιλεγέντες υποψήφιοι καλούνται προκειμένου να καταρτισθεί η σχετική σύμβαση.

Τυχόν υποβολή ένστασης για 1 εκ των προκηρυσσομένων θέσεων δεν κωλύει την υπογραφή σύμβασης για τις υπόλοιπες.

Δεν υφίσταται δικαίωμα έναστασης κατά της οριστικής απόφασης του ΕΛΚΕ ΕΜΠ.

VI. ΠΡΟΣΛΗΨΗ

Ο ΕΛΚΕ ΕΜΠ προσλαμβάνει το προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου μετά την κατάρτιση των πινάκων κατάταξης των υποψηφίων κατόπιν υπογραφής της σύμβασης για χρονικό διάστημα 12 μηνών.

Προσληφθέντες οι οποίοι αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, αντικαθίστανται με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν.

Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι που προσλαμβάνονται είτε κατόπιν αναμόρφωσης των πινάκων είτε λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσης της εγκεκριμένης διάρκειας της σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου.

Η σύναψη των συμβάσεων θα γίνει σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον οδηγό χρηματοδότησης του ΕΛΚΕ ΕΜΠ.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με την υποβολή προτάσεων και άλλες διαδικαστικές διευκρινήσεις οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να απευθύνονται στη Γραμματεία του ΕΛΚΕ κατά τις εργάσιμες ημέρες κι ώρες (09.00-14.00 κα Α. Γιούτσου, 210-7723648).

**Ο Πρόεδρος
της Επιτροπής Διαχείρισης
του Ε.Λ.Κ.Ε. Ε.Μ.Π.**

**Καθ. Πασπαλιάρης Ιωάννης
Αναπληρωτής Πρύτανη Ε.Μ.Π**
